

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Pušaitė“
direktoriaus 2020 m. birželio 18 d.
įsakymu Nr. V- 54

VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „PUŠAITĖ“ UGDYMOŠI ŠEIMOJE ĮGYVENDINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lopšelio – darželio „Pušaitė“ (toliau – Darželio) Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nauja redakcija 2011 m. kovo 17 d. Nr. XI-1281, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymo Nr. V-93 redakcija), Ugdymosi šeimoje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. Nr. V- 504 nutarimu.
2. Tvarkos aprašas reglamentuoja prašymų dėl ugdymo (ugdymosi) šeimoje pateikimą, tėvų (globėjų, rūpintojų), kurių vaikas ugdomas (ugdosi) šeimoje, pareigas, ugdymosi šeimoje sąlygų, vaiko kompetencijų (brandos) ir ugdymosi pasiekimų (žinių) lygio įvertinimą, mokymo sutarties dėl ugdymosi šeimoje (toliau – mokymo sutartis) sudarymo ir nutraukimo pagrindus, ugdytinių konsultavimą, ugdymosi pažangos ir pasiekimų, vaiko socializacijos užtikrinimo periodinį vertinimą.
3. Darželis teikia ugdymosi šeimoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą paslaugą, tėvams (globėjams, rūpintojams) padeda organizuoti ugdymosi šeimoje procesą.
4. Darželis, tarpininkaujant steigėjui, pasitelkia reikalingus specialistus iš kitų institucijų ugdymosi šeimoje sąlygoms, vaiko kompetencijų (brandos) ir ugdymosi pasiekimų (gebėjimų) lygiui įvertinti.
5. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS PRAŠYMŲ PATEIKIMAS, TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) PAREIGOS

6. Tėvai (globėjai, rūpintojai) prašymą dėl ugdymo (ugdymosi) šeimoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą teikia Darželio vadovui.

7. Darželio vadovas apie gautus prašymus informuoja Darželio steigėją, Vilniaus miesto savivaldybę.
8. Jei pageidaujama, kad vaikas nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. pradėtų ugdytis (būtų ugdomas) šeimoje, prašymas ir dokumentai pateikiami nuo 2020 m. birželio 15 d. iki birželio 30 d.
9. Jei pageidaujama, kad vaikas nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. ir vėlesniais metais nuo einamųjų metų rugsėjo 1d. pradėtų ugdytis (būtų ugdomas) šeimoje, prašymas ir dokumentai pateikiami nuo balandžio 15 d. iki birželio 1 d.
10. Kartu su prašymu dėl ugdymo (ugdymosi) šeimoje pateikiami šie dokumentai:
 - 10.1. tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimas dėl ugdymosi sąlygų šeimoje patikrinimo;
 - 10.2. užpildytas Klausimynas tėvams (globėjams, rūpintojams) ir vaikui dėl ugdymosi šeimoje sąlygų (toliau – Klausimynas) (1 priedas);
 - 10.3. Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgalioto teritorinio skyriaus, kurio veiklos teritorijoje gyvena šeima, informacija apie tai, kad nebuvo nustatytas (-i) vaiko teisių pažeidimas (-ai), susijęs (-ę) su vaiko atstovo (-ų) pagal įstatymą, su kuriuo (-iais) jis gyvena, pareigų nevykdymu ar netinkamu jų vykdymu dėl narkotinių (ar psichotropinių) medžiagų, alkoholio vartojimo, smurto ar kitų vaiko atstovo (-ų) pagal įstatymą, su kuriuo (-iais) vaikas gyvena, veiksmų ar neveikimo, kurie gali turėti įtakos vaiko teisės į mokslą užtikrinimui, per pastaruosius dvejus metus nuo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymo pateikti informaciją gavimo dienos;
 - 10.4. savivaldybės, kurios teritorijoje gyvena šeima, administracijos informacija apie tai, kad nebuvo (nėra) skirtos minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės vaikui ir (ar) nebuvo (nėra) taikoma atvejo vadyba per pastaruosius dvejus metus nuo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymo pateikti informaciją gavimo dienos.
11. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pareigos:
 - 11.1. ugdyti vaiką ir (ar) samdyti mokytoją (-us);
 - 11.2. ugdyti vaiko vertybines orientacijas;
 - 11.3. sudaryti:
 - 11.3.1. sąlygas vaiko ugdymui (ugdymuisi) pagal švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą;
 - 11.3.2. sveikas ir saugias vaikai ugdymo (ugdymosi) šeimoje sąlygas, būtinas jo fiziniam, protiniam, dvasiniam, doroviniam vystymuisi;
 - 11.3.3. sąlygas vaikui ugdytis pagal neformaliojo vaikų švietimo programas Darželyje, pas laisvąjį mokytoją arba kitą švietimo teikėją;
 - 11.4. užtikrinti vaiko:
 - 11.4.1. ugdymą (ugdymąsi) šeimoje pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą ir vaiko pasiekimus, nustatytus programoje;
 - 11.4.2. švietimo pagalbos, išskyrus nurodytos Aprašo 23.5 papunktyje, teikimą vaikui, jei jos reikia;
 - 11.4.3. ugdymosi pažangos ir pasiekimų (ko vaikas mokėsi, ką išmoko, kokiose aplinkose mokėsi) fiksavimą ne rečiau kaip kartą per dvi savaites el. paštu;

11.4.4. socializaciją pagal Aprašo 23.10 papunktyje nustatytus kriterijus ir pateikti Darželiui įrodymus Darželio vadovo nustatyta tvarka;

11.4.5. sveikatos patikrinimą teisės aktų nustatyta tvarka;

11.4.6. atvykimą į Darželį konsultacijoms, ugdymosi pažangai ir pasiekimams patikrinti;

11.5. parengti ir pateikti Darželiui mokslo metų ugdymo proceso pabaigoje, jei vaikas buvo ugdomas (ugdėsi) šeimoje, Vaiko individualios pažangos ataskaitą, kurioje būtų pateikta informacija apie ugdymosi pasiekimus, naudotus ugdymo išteklius, ugdymo aplinkas, veiklas, kurios vaikui leido pademonstruoti tai, ką išmoko, vaiko ugdymosi stipriąsias ir silpnąsias puses ir sukauptus vaiko, ugdymosi pažangos ir pasiekimų įrodymus;

11.6. bendradarbiauti su Darželio vadovu, mokytojais, specialistais sprendžiant vaiko ugdymo (ugdymosi) klausimus, vadovautis jų rekomendacijomis, teikti reikalingą informaciją, sudaryti sąlygas įvertinti ugdymosi šeimoje sąlygas.

III SKYRIUS

UGDYMOŠI ŠEIMOJE SĄLYGŲ, VAIKO KOMPETENCIJŲ (BRANDOS) IR UGDYMOŠI PASIEKIMŲ (ŽINIŲ) LYGIO ĮVERTINIMAS

12. Darželio vadovas iš pasitelktų reikalingų specialistų (iš pedagoginės psichologinės tarnybos/ švietimo pagalbos tarnybos, savivaldybės administracijos, kitų institucijų) ir Darželio mokytojų bei švietimo pagalbos specialistų sudaro vertinimo grupę (toliau – vertintojai) ugdymosi šeimoje sąlygų įvertinimui, paskiria grupės vadovą, nustato vertintojams vertinimo sritis ir vertinimo išvados dėl vaiko ugdymosi šeimoje sąlygų, parengimo terminą.
13. Vertintojai analizuoja Aprašo 10.3 ir 10.4 papunkčiuose nurodytus dokumentus. Jei per pastaruosius dvejus metus nuo tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymo pateikti informaciją gavimo atitinkamoje Aprašo 10.3 ir 10.4 papunktyje nurodytoje institucijoje dienos nebuvo nustatytas (-i) vaiko teisių pažeidimas (-ai), susijęs (-ę) su vaiko atstovo (-ų) pagal įstatymą, su kuriuo (-iais) jis gyvena, pareigų nevykdymu ar netinkamu jų vykdymu dėl narkotinių (ar psichotropinių) medžiagų, alkoholio vartojimo, smurto ar kitų vaiko atstovo (-ų) pagal įstatymą, su kuriuo (-iais) vaikas gyvena, veiksmų ar neveikimo, kurie gali turėti įtakos vaiko teisės į mokslą užtikrinimui, ir (ar) nebuvo (nėra) skirtos minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės vaikui ir (ar) nebuvo (nėra) taikoma atvejo vadyba.
14. Jei pageidaujama, kad vaikas būtų ugdomas (ugdytusi) šeimoje pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, vertintojai lankosi vaiko gyvenamojoje vietoje ir surašo Ugdymosi šeimoje sąlygų patikrinimo aktą (2 priedas), analizuoja Klausimyne pateiktą informaciją, Darželyje vykdo pokalbį su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir vaiku pagal Klausimyne pateiktus klausimus ir atsakymus į juos (daromas pokalbio garso įrašas) ir, vadovaudamiesi geriausių vaiko interesų prioriteto principu, įvertina ugdymosi šeimoje sąlygų tinkamumą pagal šiuos kriterijus:
 - 14.1. vaikas namuose turi įrengtą ugdymosi vietą:
 - 14.1.1. yra ne mažesnė kaip 4 kv. m ugdymuisi skirta vieta, ugdymuisi skirti baldai pritaikyti pagal vaiko ūgį, tiesioginis natūralus apšvietimas (jei vaikas ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą);

- 14.1.2. yra ne mažesnė kaip 1,7 kv. m ugdymuisi skirta vieta, stalas ir kėdė atitinka vaiko ūgį, tiesioginis natūralus apšvietimas (jei vaikas ugdomas pagal bendrojo ugdymo bendrąją programą);
 - 14.2. yra ugdymo priemonių (taip pat ir skaitmeninių);
 - 14.3. yra interneto prieiga;
 - 14.4. tėvai (globėjai, rūpintojai) yra pasirengę užtikrinti tinkamą, kokybišką vaiko ugdymą (ugdymąsi) šeimoje ir vaiko socializaciją;
 - 14.5. vaikas pokalbio su psichologu metu išsako savo nuomonę ir išreiškia norą ugdytis šeimoje.
15. Vertintojai, atlikę ugdymosi šeimoje sąlygų ir vaiko kompetencijų (brandos) ar ugdymosi pasiekimų (žinių) lygio įvertinimą, vadovaudamiesi geriausių vaiko interesų prioriteto principu, suformuluoja raštu argumentuotą bendrą vertinimo išvadą ir ją pateikia Darželio vadovui.

IV SKYRIUS

MOKYMO SUTARTIES SUDARYMAS IR NUTRAUKIMAS

- 16. Vaiko priėmimą į Darželį mokytis ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdu vykdo Darželio vadovas ir Darželio priėmimo komisija, atsižvelgdami į vertinimo išvadą.
- 17. Darželio vadovas ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo prašymo ir dokumentų gavimo dienos raštu informuoja prašymo dėl vaiko ugdymo (ugdymosi) šeimoje teikėją dėl mokymo sutarties sudarymo arba raštu pateikia argumentuotą atsakymą dėl mokymo sutarties nesudarymo.
- 18. Mokymo sutartis sudaroma iki pirmos mokslo metų dienos. Mokymo sutartyje nurodomos mokymo sutarties šalys, mokymosi programa, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminas, jos keitimo, nutraukimo pagrindai, nurodyti Aprašo 20 ir 21 punktuose, ir padariniai.
- 19. Mokymo sutartis, kai vaikas bus ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, sudaroma, jei vertinimo išvada – tinkamos sąlygos vaikui būti ugdomam (ugdytis) šeimoje ir vaiko socializacijai.
- 20. Mokymo sutartis gali būti nutraukta tėvų (globėjų) prašymu.
- 21. Darželis mokymo sutartį nutraukia vienašališkai, prieš aštuonias darbo dienas įspėjusi kitą mokymo sutarties šalį, ir pasiūlo ugdytiniui tęsti ugdymąsi Darželyje kasdieniu ugdymo proceso organizavimo būdu, jei yra bent viena iš šių sąlygų:
 - 21.1. be pateisinamos priežasties ugdytinis neatvyksta į ugdymosi pažangos ir pasiekimų įvertinimą;
 - 21.2. ugdymo proceso pabaigoje tėvai (globėjai, rūpintojai) nepateikia įrodymų, dėl sąlygų sudarymo vaikui socializuotis arba nustatoma, kad tėvai (globėjai, rūpintojai) nesudaro sąlygų vaikui socializuotis;
 - 21.3. vaikui skirtos minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės ir (ar) taikoma atvejo vadyba, ir (ar) nustatytas (-i) vaiko teisių pažeidimas (-ai), susijęs (-ę) su vaiko atstovo (-ų) pagal įstatymą, su kuriuo (-iais) jis gyvena, pareigų nevykdymu arba netinkamu vykdymu dėl narkotinių (ar psichotropinių) medžiagų, alkoholio vartojimo, smurto ar kitų vaiko atstovo (-ų) pagal įstatymą,

su kuriuo (-iais) vaikas gyvena, veiksmų ar neveikimo, kurie gali turėti įtakos vaiko teisės į mokslą užtikrinimui.

22. Jei tėvai (globėjai, rūpintojai), gavę iš Darželio įspėjimą apie vienašališką mokymo sutarties nutraukimą ir pasiūlymą ugdytiniui tęsti ugdymąsi Darželyje kasdieniu ugdymo proceso organizavimo būdu, iki mokymo sutarties nutraukimo dienos neinformuoja raštu Darželio apie sutikimą, kad jų vaikas, tęstų ugdymąsi Darželyje kasdieniu ugdymo proceso organizavimo būdu, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po jos nutraukimo informuojamas savivaldybės, kurios teritorijoje gyvena šeima, administracijos direktorius.

V SKYRIUS

MOKINIŲ KONSULTAVIMAS, APRŪPINIMAS MOKOMĄJĄ MEDŽIAGA, MOKYMO SI PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ, JŲ SOCIALIZACIJOS POREIKIO UŽTIKRINIMO PERIODINIS VERTINIMAS

23. Darželis, sudaręs mokymo sutartį:

23.1. įregistruoja vaiką Mokinių registre ir priskiria jį priešmokyklinio ugdymo grupei atitinkamai klasei;

23.2. paskiria mokytojus, konsultuosiančius ugdytinį;

23.3. per penkiolika darbo dienų nuo mokslo metų pradžios su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir ugdytiniu, ugdomu pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, susitaria, kokios kompetencijos ir pasiekimai (nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas) bus vertinami ugdymo laikotarpio pabaigoje. Susitarimas įforminamas mokymo sutarties priedu;

23.4. teikia ugdytiniui konsultacijas (jei to pageidauja tėvai (globėjai, rūpintojai) ir (ar) ugdytinis): pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą ne daugiau kaip 18 valandų per mokslo metus;

23.5. sudaro konsultacijų tvarkaraštį ir jį suderina su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir ugdytiniu. Konsultacijos teikiamos Darželyje, dalis jų gali vykti naudojant technologines priemones;

23.6. suteikia prieigą prie elektroninio dienyno tėvams (globėjams, rūpintojams), konsultuojantiems mokytojams, socialiniam pedagogui;

23.7. du kartus per mokslo metus įvertina ugdytinio ugdymosi pažangą ir pasiekimus Darželio vadovo nustatyta tvarka; nustato ugdymosi pažangos ir pasiekimų įvertinimo laiką, baigiantis ugdymo laikotarpiui ir ugdymo procesui, jį suderina su tėvais (globėjais, rūpintojais); ugdytinio ugdymosi pasiekimai apibendrinami ir vertinimo rezultatas fiksuojamas vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtinta Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo priedo rekomendacija pradinių klasių mokytojui; ugdytinio ugdymosi pažangą ir pasiekimus aptaria su ugdytiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais);

23.8. sudaro sąlygas ugdytiniui dalyvauti Darželio vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programose, renginiuose, akcijose, socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje;

23.9. įvertina ugdytinio socializacijos poreikio užtikrinimą Darželio vadovo nustatyta tvarka du kartus per mokslo metus pagal šiuos kriterijus:

23.9.1. ugdytinis sistemingai ugdosi bent pagal vieną neformaliojo vaikų švietimo programą;

23.9.2. ugdytinis už namų ribų dalyvauja pažintinėje, kultūrinėje, meninėje, kūrybinėje veikloje;

23.9.3. ugdytinis dalyvauja Darželio organizuojamuose ar viešuose pilietiškumo renginiuose, pilietiškumo akcijose, valstybinių švenčių minėjimuose.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Mokymo lėšos Darželiui, padedančiam tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą šeimoje, skiriamos pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintą Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašą.

25. Darželio atsisakymas sudaryti mokymo sutartį ar jos vienašališkas nutraukimas gali būti skundžiamas teismui teisės aktų nustatyta tvarka.

**ANKETA TĖVAMS (GLOBĖJAMS RŪPINTOJAMS) DĖL
UGDYMOSI SĄLYGŲ ŠEIMOJE**

1. Bendroji dalis:

1.1. _____
vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) vardai ir pavardės, išsilavinimas

vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) vardai ir pavardės, išsilavinimas

faktinė ir deklaruota gyvenamoji vieta, išsilavinimas

telefonas, elektroninio pašto adresas

1.2. _____
vaiko vardas ir pavardė, amžius;

1.3. _____
kokia kalba ir pagal kokią ugdymo programą vaikas bus ugdomas (ugdysis)?

2. Ugdymo (ugdymosi) šeimoje organizavimas:

2.1. nurodykite, kokias veiklas planuojate organizuoti per savaitę ir kiek laiko joms skirsite?

2.2. pateikite, Jūsų nuomone, svarbius kitus komentarus dėl ugdymo (ugdymosi) organizavimo:

3. Kompetencijų ugdymas:

3.1. kokias kompetencijas planuojate ugdyti?

3.2. kokios vaikų nuostatos, gebėjimai, žinios ir supratimas bus ugdomi?

3.3. ko tikitės, kad Jūsų vaikas išmoks per mokslo metus?

3.4. pateikite, Jūsų nuomone, svarbius kitus komentarus dėl ugdymo (ugdymosi) turinio:

4. Vaikų ugdymas (ugdymasis):

4.1. kas vykdys vaiko ugdymą pagal priešmokyklinio ugdymo programą (pvz., mama, sesuo, mokytojas)? Koks to asmens išsilavinimas ir kvalifikacija?

4.2. kur vyks ugdymas (ugdymasis) (pvz., namuose, bibliotekoje, muziejuje ir kt.)?

4.3. kokias ugdymo priemones planuojate naudoti?

4.4. kokius skaitmeninius išteklius, programas naudosite ir kokius įgūdžius ugdysite?

4.5. kokia ugdymo filosofija Jūs vadovausitės ugdydami vaiką? Pateikite trumpą komentarą.

5. Socialinių vaiko gebėjimų plėtojimas:

5.1. kokias veiklas planuojate, kad paskatintumėte vaiko bendravimą su kitais vaikais, užtikrintumėte jo socializaciją?

5.2. ar planuojate, kad vaikas bus ugdomas (ugdysis) pagal vaikų neformaliojo švietimo programas? Jei taip, tai pagal kokias?

6. Mokymosi pasiekimų ir pažangos stebėjimas ir fiksavimas:

6.1. kaip stebėsite, ar Jūsų vaikas daro pažangą?

6.2. kokiais įrodymais remdamiesi sužinosite, kad Jūsų vaikas padarė pažangą?

7. Vaiko individualūs ugdymosi poreikiai:

7.1. ar vaikas turi išskirtinių gabumų (pvz., muzikai, dailei, sportui ir kt.)? Jei, taip tai kaip planuojate juos ugdyti?

7.2. ar vaikas turi specialiųjų ugdymosi poreikių?

7.3. jei taip, tai kokį specialiųjų ugdymosi poreikių lygį yra nustačiusi pedagoginė psichologinė tarnyba / švietimo pagalbos tarnyba, pagal kokią ugdymo programą yra rekomendavusi vaiką mokyti ir kokią švietimo pagalbą teikti?

7.4. kaip planuojate organizuoti švietimo pagalbos teikimą vaikui (pvz., specialiojo pedagogo, logopedo, psichologo ir kt.)?

8. Jūsų vaiko nuomonė:

8.1. ar Jūsų vaikas nori būti ugdomas (ugdytis) šeimoje?

8.2. kokios Jūsų vaiko idėjos apie ugdymąsi šeimoje?

Tėvo (globėjo, rūpintojo)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

Motinos(globėjos, rūpintojos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo
tvarkos aprašo
2 priedas

MOKYKLA

UGDYMOŠI ŠEIMOJE SĄLYGŲ PATIKRINIMO AKTAS
20 m. _____ d. Nr. _____

vieta

Vertintojų grupės nariai: _____

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

(pareigos, vardas, pavardė)

Vadovaudamiesi _____

_____, apsilankė šeimoje, gyv.

_____, tel. nr. _____

Apsilankymo tikslas _____

(pagrindžiama apsilankymo priežastis)

Duomenys apie šeimą:

Eil. Nr.	Šeimos sudėtis	Skaičius
1.	Suaugusiųjų asmenų	
2.	Vaikų	
3.	Vaikų, kurie bus ugdomi (ugdysis) šeimoje	

Papildomi duomenys apie vaiką, kuris bus ugdomas (ugdysis) šeimoje

(vardas, pavardė, švietimo įstaiga, kurioje mokosi (ugdosi), ar ugdosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programą (-as), ar turi specialiųjų ugdymosi poreikių dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų)

Ugdymosi sąlygos šeimoje lankymosi metu:

Eil. Nr.	Ugdymosi sąlygos	Sąlygų apibūdinimas
1.	Būstas: nuosavybė, gyv. namas, namo dalis, butas ar kt.; plotas,	

	gyvenamųjų kambarių skaičius	
2.	Vaikui, kuris bus ugdomas (ugdysis) šeimoje, skirtų patalpų apibūdinimas: ar yra tinkama ugdymui skirta vieta, baldai (stalas, kėdė ir kiti baldai), pritaikyti pagal vaiko ūgį, natūralus apšvietimas	
3.	Ugdymo priemonės (taip pat ir skaitmeninės) (vaiko asmeninės ar bendros), interneto prieiga	

Kitos pastabos

(papildoma informacija apie ugdymosi šeimoje sąlygas)

Tėvų (globėjų, rūpintojų) ir vaikų paaiškinimai:

(apie dabartinę ugdymo (ugdymosi) šeimoje situaciją)

Aktą surašė: _____

(Vardas, pavardė) (parašas)

Aktą surašė: _____

(Vardas, pavardė) (parašas)

Susipažinau: sutinku / nesutinku su pateikta informacija (pabraukti)

(Vardas, pavardė)

(parašas)

Susipažinau: sutinku / nesutinku su pateikta informacija (pabraukti)

(Vardas, pavardė)

(parašas)
